



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

TRAMITE	SOLICITUDES DE PREMIOS
QUE SE OTORGA	Premios
A QUIEN ESTÁ DIRIGIDO	Beneficio que se otorga a Instituciones u Organizaciones de la comuna.
DOCUMENTOS NECESARIOS	Solicitud, individualizando la Institución con su respectivo timbre y firma e indicando el premio requerido, beneficiario, y el tipo de beneficio (rifa-bingo, etc.), incluyendo día, hora y lugar en que se realizará el evento, agregando número telefónico.
SOLICITUD DEL TRÁMITE	Solicitud dirigida al Sr. Alcalde, ingresada directamente en la Oficina de Partes.
HORARIO Y LUGAR	Lunes a Jueves 8:30 a 17:30 Hrs. Viernes 8:30 a 16:30 Hrs. Departamento de Adquisiciones.
UNIDAD RESPONSABLE	Departamento de Adquisiciones.

TRAMITE	SOLICITUDES DE VIAJES
QUE SE OTORGA	Viajes
A QUIEN ESTÁ DIRIGIDO	Beneficio que se aporta a Instituciones u Organizaciones de la comuna.
DOCUMENTOS NECESARIOS	Solicitud, individualizando la Institución con su respectivo timbre y firma e indicando la ciudad y día en que se realizará el viaje, y el monto que se requiere, incluyendo número telefónico.
SOLICITUD DEL TRÁMITE	Solicitud dirigida al Sr. Alcalde, ingresada directamente en la Oficina de Partes.
HORARIO Y LUGAR	Lunes a Jueves 8:30 a 17:30 Hrs. Viernes 8:30 a 16:30 Hrs. Departamento de Adquisiciones.
UNIDAD RESPONSABLE	Departamento de Adquisiciones.