



**MUNICIPALIDAD DE PARRAL LLAMA A CONCURSO PARA PROVEER EL CARGO DE
APOYO FAMILIAR INTEGRAL JORNADA COMPLETA
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL
SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES**

I. ANTECEDENTES GENERALES:

La Municipalidad de Parral, en conjunto con FOSIS, llama a concurso público de antecedentes para proveer el cargo de Apoyo Familiar Integral para el Programa de Acompañamiento Familiar Integral – Seguridades y Oportunidades, modalidad honorarios por jornada completa; 44 hrs.

Objetivo General de la Función

Implementar el acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral en el domicilio de las familias que serán asignadas (o en la forma y lugar en la que la municipalidad y FOSIS disponga de acuerdo a la contingencia), siguiendo las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por FOSIS.

Objetivos Específicos del Programa

Realizar un proceso de acompañamiento personalizado a las familias, aplicando las metodologías y un sistema de sesiones de trabajo periódicas dispuestos por Fosis, a fin de elaborar y cumplir la intervención del programa.

Enfatizar el desarrollo de capacidades y activación de recursos familiares que le permitirá a la familia desenvolverse eficazmente en la estructura de oportunidades y a la vez, permita a los integrantes de la familia sentirse reconocidos, valorados, escuchados y animados a emprender y generar un proceso de cambio.

Promover la construcción de un vínculo de confianza con cada una de las familias atendidas y mantener la absoluta confidencialidad de la información que en el desempeño de su labor recabe, conozca, reciba y/o registre de cada una de ellas, limitándose únicamente a manejarla y entregarla a las instancias determinadas por los Programas, en función del logro de sus objetivos.

Cumplir a cabalidad los compromisos que en el proceso de trabajo adquiera con cada una de las familias cuya atención le ha sido encomendada.

Registrar periódicamente y mantener actualizada la información que resulte de las sesiones realizadas con cada una de las familias asignadas.

Reportar a la Jefa de la Unidad de Intervención familiar en forma mensual, la planificación, el desarrollo y resultados del proceso de intervención con las familias asignadas.

Asistir y participar de instancias de formación, capacitación y coordinación a que sea convocado por la Unidad de Intervención Familiar, el FOSIS y el Ministerio de Desarrollo Social, en temas relacionados con la ejecución del Programa.

II. CONDICIONES DE TRABAJO:

- ✓ Calidad contractual: Contrato prestación de servicios a honorarios.
- ✓ Duración del contrato: 11 meses, a contar del 1 de Febrero hasta el 31 de Diciembre 2021.
- ✓ Monto de honorario: \$ 960.000 bruto.
- ✓ Jornada Laboral: 44 horas semanales distribuidas de lunes a jueves de 8:30 a 17:30 y viernes de 8:30 a 16:30 horas.

III. REQUISITOS GENERALES:

Educación: Profesional del área de las ciencias sociales, titulado en universidades o institutos profesionales. Con experiencia laboral mínima de 1 año en temáticas asociadas al trabajo con familias en extrema pobreza y tener principalmente interés de trabajar en terreno o de forma remota de acuerdo a la disponibilidad de las familias.

Conocimientos:

- ✓ Nivel usuario de Programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet.
- ✓ Conocimientos básicos en el Sistema de Protección Social.
- ✓ Conocimientos en Modelo de trabajo en Red y enfoque comunitario.
- ✓ Conocimientos en enfoque de Género.

Perfil de competencias: Se requiere a un/a profesional que presente las siguientes competencias:

- ✓ Interés y motivación por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.
- ✓ Interés y compromiso con el trabajo con familias en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.
- ✓ Compromiso con la superación de la pobreza.
- ✓ Disposición al cambio y al conocimiento continuo.
- ✓ Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.
- ✓ Habilidades para el trabajo en equipo.
- ✓ Conocimiento de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a familias y personas en situaciones de pobreza.
- ✓ Experiencia en el área social y conocimiento de las temáticas del programa.
- ✓ Capacidad de tolerancia a la frustración.

IV. PLAZO Y FORMA DE POSTULACION:

El llamado al concurso se publicará en la página **web municipal www.parral.cl** a partir del día 12 enero de 2021 y hasta el 18 de enero de 2021. Las postulaciones se harán en sobre cerrado, dirigida a la Sra. Alcaldesa de la I. Municipalidad de Parral; indicando, **el cargo al cual se postula** y adjuntando los siguientes antecedentes excluyentes:

- Currículum Vitae Actualizado.
- Fotocopia de certificado de título.
- Certificado de antecedentes.
- Fotocopia de Cédula de Identidad.
- En caso de ser extranjero, presentar documento que acredite autorización para residir en Chile.

Requisitos no excluyentes:

- Certificados de especializaciones realizadas (Diplomados, Seminarios etc.)

La no presentación de algunos de los documentos solicitados será causal para dejar al postulante fuera de concurso.

Las postulaciones deberán ser ingresadas en la Oficina de Partes de la Ilustre Municipalidad de Parral, ubicada en calle Dieciocho N° 720. El periodo de recepción de los documentos iniciará el día martes 12 de Enero hasta el Lunes 18 de Enero de 2021 en horario de Lunes a Jueves de 8:30 a 17:00 hrs. y Viernes de 8:30 a 16:00 hrs. Los antecedentes recibidos con posterioridad a la fecha y hora indicada no serán considerados para la evaluación.

V. COMISION:

Los antecedentes serán sometidos a evaluación por representantes de la I. Municipalidad de Parral y de FOSIS.

VI. DEL PROCESO DE EVALUACION DE ANTECEDENTES

- Una vez definidos los currículos admisibles, serán convocados los postulantes a etapa de entrevista por video conferencia.
- Las personas admisibles recibirán un email con el link, con fecha y hora para conectarse a la entrevista.
- Dudas o consultas al correo postulacionprogramafamilia@gmail.com, se recibirán consultas sólo en los días hábiles de vigencia del concurso.

Se podrá declarar desierto el concurso, en los siguientes casos:

- a) Falta de postulantes
- b) Ningún concursante reúne todos los requisitos legales, reglamentarios y técnicos.

VII. RESOLUCION DEL CONCURSO:

- Una vez que la comisión revise los documentos, serán preseleccionadas 6 personas que obtengan los mayores puntajes para pasar a la etapa de entrevista y posteriormente será seleccionada la persona correspondiente para el cargo, quien será contactada de forma telefónica y/o email, debiendo incorporarse a cumplir las funciones el día 1 de Febrero 2021 a las 8:30 hrs en dependencias de Dideco, calle Balmaceda #216, segundo piso.

VIII. CRONOGRAMA DEL PROCESO:

Período llamado; Concurso Público 12 al 25 de Enero de 2021

- Recepción de Documentos: 12 al 18 de Enero de 2021
- Evaluación curricular: 19 y 20 de Enero de 2021
- Entrevistas: 21 y 22 de Enero de 2021, a partir de las 09:30 hrs.
- Selección y Notificación de Resultados: 25 de Enero de 2021

IX. Proceso de Selección:

Notificación de selección al cargo, una vez que la comisión seleccione al profesional.

X. Asume el cargo:

- ✓ El postulante seleccionado será contratado desde el 01 de Febrero de 2021 al 31 de Diciembre de 2021. Con una jornada laboral de lunes a jueves de 8:30 a 17:30 y viernes de 8:30 a 16:30 hrs. la cual implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.